



Informe de Trabajo Mensual
Prestador de Servicio; Programa Gestión Ambiental
Dirección de Operaciones
Departamento de Medio Ambiente
Enero, 2026

Lanco, 30 de enero 2026

DE: CATALINA FLORES ESPINOZA
PRESTADORA DE SERVICIOS

PARA: ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LANCO

I. FUNDAMENTACIÓN

El presente informe se realiza con objetivo de exponer y rendir resultados, productos y reporte de las actividades realizadas en el marco del contrato Prestación de Servicios a Honorarios comprometido entre la Ilustre Municipalidad de Lanco, y la profesional Catalina Flores Espinoza, durante el mes de enero 2026. Los servicios comprometidos se desglosan en el cuerpo del informe.

II. SERVICIOS ESPECIFICOS REALIZADOS

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
✓ Feria Costumbrista de Hueima (03-01-2026)	Se realiza coordinación y capacitación (29-12-2025) con el representante y locatarios del evento, para la prevención de generación de Residuos Sólidos Domiciliarios. Se instala Punto Verde y se entregan insumos para la gestión de residuos. Asistencia al evento el sábado 03 de enero 2026.
✓ Día de la Educación Ambiental. (26-03-2026)	Se diseña actividad Día de la Educación Ambiental para su ejecución el 26 de enero. Coordinación de colaboradores y asistentes al evento, espacio físico de realización y materiales a utilizar durante la jornada. Se lleva a cabo un Conversatorio ciudadano sobre el cultivo y mantención de plantas e intercambio de plantas, en Malalhue, asisten vecinas y vecinos convocados e interesados, y CONAF. Se dispone espacio para la actividad Cine Ambiental y presentación del Depto. de Medio Ambiente, en Malalhue.
✓ Trabajo asociado al IRAR	Conteo de material reciclable y enfardado. Coordinación de retiro de material 07-01-2026
✓ Vinculación y redes	- Reunión con Sala Cuna y Jardin Infantil Mi Mundo de Alegría, renovando el compromiso de colaboración y educación ambiental con la unidad educativa, calendarización de actividades anuales 2026. (08-01-2026) - Reunión con Programa Centro de Cuidado para Hijos de Madres Temporeras, para el apoyo y coordinación de actividades durante la escuela de verano que desarrollan. Se coordinan actividades para los meses de enero y febrero del presente. - Gestión de participación en actividad organizada por ONL PROGRAMA HEPI / Niñez en Modo Verano, Malalhue. (27-01-2026)
✓ Feria gastronómica de Malalhue	Gestión de apoyo para la Feria gastronómica de Malalhue, instalación de punto verde.



✓ FPR2025: RecicLanco: Impulsando Recicladores de Base.	Seguimiento y continuidad de ejecución del FPR2025: RecicLanco: Impulsando Recicladores de Base. Presentación Informe 1 – Modelo de Gestión Mixta - Consultoría La Ciudad Posible.
✓ Feria Gastronómica Mucún (17-01-26)	Se realiza coordinación y capacitación (13-01-2026) con el representante y locatarios del evento, para la prevención de generación de Residuos Sólidos Domiciliarios. Se instala Punto Verde y se entregan insumos para la gestión de residuos.
✓ Feria Gastronómica Lumaco (30/01-01-26)	Se realiza coordinación y capacitación (28-01-2026) con el representante y locatarios del evento, para la prevención de generación de Residuos Sólidos Domiciliarios. Se instala Punto Verde y se entregan insumos para la gestión de residuos.
✓ Reemplazo secretaria DOP	Cumplimiento de labores y responsabilidades de la secretaria de Dirección de Operaciones por uso de feriado legal de la funcionaria a cargo. (19-01-2026 – 09-02-2026).

CATALINA FLORES ESPINOZA
PROFESORA DE HISTORIA Y GEOGRAFÍA
DIPLOMADA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL

DIRECTOR DE OPERACIONES (S)
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LANCO