



**INFORME
DE VERIFICADORES
META SANITARIA VIII
PARTICIPACIÓN CIUDADANA
CESFAM MALALHUE
CORTE A JUNIO 2023**

ACTIVIDAD 1

05 Reuniones con dirigentes de CODELO, Comités de salud rural y Agrupación de Cuidadoras de personas con dependencia severa, Monitoras de Salud Mental u otros dirigentes comunitarios que lo requieran.

Medios de verificación:

05 Actas, lista de asistencia y registro fotográfico.

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: Reunión Directorio CODELO.
 LUGAR: Cesfam Malalhue. FECHA: 27/06/23
 HORA INICIO: 14³⁰. HORA TERMINO: _____ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
* Solicitud mediante oficio. Director DESAM.	
* Complemento Activ. Plan Particip / Gestión Recursos.	
* Día Dignite	

* Reunión c/ Director Desam.

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:

✓ Se acuerda que se realizará un oficio con la petición de Recursos para cumplir el Plan (Movilización / Espacio físico y facilidades a equipo salud Convocado)

✓ Se solicita a Ref. Participación una reunión c/ Director Desam. para evaluar la continuidad del trabajo comunitario

✓ Ver conmemoración. Día Dignite.

✓ Alan participa en la reunión, se presenta a solicitud de CODELO 15³⁰ h.

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

* Se compromete a gestionar movilización para reuniones en plenarios
 1. _____
 2. _____
 Solicita oficio y calendario. (inicio 18/07)

3. _____

4. _____

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: _____

LUGAR: _____ FECHA: _____

HORA INICIO: _____ HORA TERMINO: _____ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
<p>Se solicita poner en funcionamiento * Telefono para dar helos. de Direccion a Dirigentes Rurales / Ya que actualmente se comunica al Telefono Personal del Director</p>	
<p>* Alan Autoriza emision Capsula Radial Informativa c/ Nros telefonos del Cesfam.</p>	
<p>* Capsula Radial (accidentes escolares) a la espera de Pronunciamiento Contraloria.</p>	
<p>Director Desam: Solicita el envio de todos los requerimientos planteados por Directorio CODELO. por escrito mas calendario de Programacion de Reuniones Ampliadas. / Ofrece espacio fisico DESAM.</p>	

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

1. ERNESTO RIVAS M. - SECRETARIO CODELO 
2. Hilda Loba Fernandez - Aep. Participacion 
3. _____
4. _____



ACTIVIDAD: Reunión Dirección CODELO

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 09/05/2023

N°	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
	Clara Solas	[REDACTED]	CODELO	[REDACTED]	[Signature]
	DAVIN CANES	[REDACTED]	deceon CESFAM	[REDACTED]	[Signature]
	Hilaca Labra Fernández	[REDACTED]	Cesfam Malalhue. - Participación	[REDACTED]	[Signature]
	ERNESTO RIVAS M.	[REDACTED]	CODELO	[REDACTED]	[Signature]

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: Reunión Ampliada Comité Salud/COELO/DESAM/
 LUGAR: Desam. FECHA: 25/04/23. CESFAM
 HORA INICIO: 10⁰⁰ HORA TERMINO: _____ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
Financiamiento. Cestam.	Director Cestam.
Visita Asociación Reg. Municipal.	

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:
✓ Se informó escasas horas de médico en Cestam y baja asistencia a EMR.
✓ Srta Agustina (Anithea) y Director acuerdan que la Ronda se realizará solo en la Mañanas. ya que los viernes. es complejo que existan. (ultimo cupo 12 ^{00hrs})
✓ Huenoye (Srta Adelina) plantea la misma situación en este sector. por lo cual.
✓ Asoc. Chilena Municipalidad visita a Comité de Salud. + Alcalde Juan ^(Requena) Picheta.
✓ Alcalde informa beneficios. para dar Continuidad ^{a programas} a programas ^{Equipos Denti}
✓ Srta Rauena. entrega un saludo a Comité; e informa continuidad a Equipo. Salud en terreno. + transporte. (posibilidad convenio Octubre). - COBE.

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

- * Prox. año postulación a reposición ~~equipos~~ ~~programa~~ vehículos. / + Arroyo como Cabos Clínicos; condensador. de oxígeno (COBE).
- * Clara salas, plantea. que el problema. mas preocupante. es ~~de~~ posible creencia con el SUR.
- * Srta. Rauena plantea que se reanuden los 4 comités c/ dificultades SUR. para plantear las necesidades de mantener su funcionamiento.
- * Director agradece y solicita el apoyo para dar continuidad. a programas de equipo en Chilecito + SUR.

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: _____

LUGAR: _____ FECHA: _____

HORA INICIO: _____ HORA TERMINO: _____ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:

- Director, plantea que estas reuniones se logren enfocar, este tipo de Reuniones en gestiones de At. Salud, + que en temáticas de infraestructura, que es informe que ve el DESAM
- se presenta propuesta Buenas prácticas 2023 para postular Jamsa, Dirigente Salud Comunal - Formación Líderes en salud.
- Director plantea que las Rondas se mantengan y que en cada sector, sino hay usuarios se realicen V.D organizados x equipos.
- Director: Informe que se entregará calendarios en Postes y x Facebook.

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

→ Director informa que desde el prox mes se otorgará en CESFAM durante todo el periodo meses Cardiovascular de Control.

1. _____

3. _____

4. _____



ACTIVIDAD: Reunión Ampliada Comité Salud. / CODELO/Desam/ Cexom.

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 25/04/2023.

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
•	Agustina Achilef		Comite Salud.		Agustina Achilef
•	Gullerrina Prantes		"		Gullerrina Prantes
•	Clara Salas		CODELO presidente		Clara Salas
•	Rosa Incauilla		Comite Jijey		Rosa Incauilla
•	Eugenia Reyes		Co. Jijey Panguini. La Florida		Eugenia Reyes
-	ERNESTO RILLOS M.		Sec. CODELO		Ernesto Rillos M.
-	Hugo S. Becerra V.		G. Huelmo.		Hugo S. Becerra V.
•	Mario S. Piquem de		Huelmo		Mario S. Piquem de



REGISTRO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: _____

FECHA: _____

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
•	Adelina PAINEMAN	[REDACTED]	HUENUYE	[REDACTED]	
•	Ana Montecinos	[REDACTED]	HUENUYE	[REDACTED]	Ana Ellis
•	Marta Torres Saubuerba	[REDACTED]	Aylin	[REDACTED]	Marta Torres
	Erasmio Mellano	[REDACTED]	Prupinco II	[REDACTED]	
•	Daniel Valdevele	[REDACTED]	Aylin	[REDACTED]	
	DANIEL CANES POÑALILLO	[REDACTED]	DIRECCION CEFAM	[REDACTED]	
	Hilda Cabe Ferrandez	[REDACTED]	Participación CEFAM	[REDACTED]	



ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: Reunión coordinación comunal – Servicio Urgencia Rural

LUGAR: Junta de Vecinos Malalhue FECHA: 11 de Abril 2023

HORA INICIO: 10:15 horas HORA TERMINO: 13:00 horas Nº PARTICIPANTES: 16

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
Financiamiento SUR	
Alternativas de Solución para mantener funcionamiento SUR	

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:

- Se inicia la reunión siendo las 10:15 horas, con las palabras de Bienvenida por parte del Alcalde de la Comuna de Lanco Sr. Juan Rocha Aguilera; quien plantea que el motivo de la convocatoria es la falta de recursos económicos para el financiamiento del Sistema de Urgencia Rural de Malalhue; y el posible cierre de este servicio en caso de no poder financiar los costos asociados a su funcionamiento. Señala además, que lamenta no contar con la presencia de la Directora del Servicio de salud Valdivia, quien se encontraba convocada.
- Alan Guzmán: Director del DESAM de la Comuna de Lanco, realiza un resumen y análisis de la situación financiera del Servicio de Urgencia Rural en este momento; señalando que los recursos recibidos por convenio SUR no alcanzan para que este servicio continúe funcionando; y señalando que en caso de un cierre, todos nuestros usuarios del servicio deberán dirigirse al Hospital de Lanco en caso de requerir una prestación de Urgencia.
- Tatiana Zenteno: En su calidad de representante de la Dirección de Servicio; señala que la Directora, no pudo asistir por compromisos adquiridos con antelación. Plantea además que el SUR de Malalhue, para el año 2023 cuenta con un presupuesto asignado de \$66 millones; cifra es la más alta asignada para un SUR en esta región.

Propone que en esta mesa de trabajo se generen estrategias para disminuir costos de funcionamiento.

- Alcalde: Señala que no le parece que el servicio de salud siga presentando propuestas de reorganización, cuando existe un déficit financiero tan alto de más de 180 millones; y que lo que se necesitaba en esta reunión es la presencia de la Directora del SSV con un pronunciamiento, ante la falta de financiamiento para poder evaluar las medidas tomar; que les permita informar a la comunidad del cierre del SUR o acudir a otras instancias como el Ministerio de Salud.
- Concejal Manqui: Plantea que la comunidad requiere de esta prestación, que el cierre será muy perjudicial para los usuarios de los sectores rurales, y que en caso de no existir una solución satisfactoria se tomaran las medidas en conjunto con la comunidad para iniciar movilizaciones.
- Concejal Uribe: Señala que los recursos que está aportando el Servicio de Salud son insuficientes y propone que en conjunto con el CODELO, se puedan realizar las gestiones a nivel ministerial.
- Concejal Santana: Refiere que el aporte del Servicio de Salud está siendo demasiado bajo, solo con un aumento de 4 millones; y que lo que corresponde es pedir al ministerio que financie esta brecha en salud. Ya que como municipio no se logra financiar.
- Concejal Troncoso: Concuera con la necesidad de pedir los recursos faltantes de manera urgente al Ministerio para evitar el cierre del SUR.
- Concejala Mónica Patiño: Concuera con la necesidad de pedir los recursos faltantes al Ministerio, ya que la comunidad no se puede quedar sin una prestación de salud tan importante.
- Presidenta del CODELO Clara Salas: Señala que esta situación de desfinanciamiento del SUR lleva muchos años; refiere que al menos del año 2019 se está en conversaciones con el Servicio de Salud, sin una respuesta que permita continuar con esta estrategia de manera constante; solo llegan recursos para financiar de manera esporádica, lo que no permite tener un orden en lo que se puede o no gastar, por esta incertidumbre. Pide a las autoridades locales y regionales que puedan llegar a un acuerdo y realizar un mayor aporte de ambas partes, que permitan mantener esta prestación de Urgencia que beneficia a toda la comunidad y sobre todo a las personas de sectores rurales.
- Secretario del CODELO Ernesto Rivas: Señala que era necesario que la Directora del Servicio de Salud Valdivia esté presente en esta reunión. Ya que de acuerdo a su visión, es ella la que debería entrar en conversaciones con el ministerio de salud.
- Presidenta AFUSAM Nilda Navarro: Plantea la propuesta de un SUR Alto o SAPU



ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: Reunión Coordinación Salud.

LUGAR: Cesfam Malalhue FECHA: 11/04/2023

HORA INICIO: 10⁰⁰ HORA TERMINO: _____ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
Financiamiento SUR.	
Planteamiento de posibles soluciones.	

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:

- Alcalde: Bienvenida y plantea objetivos de la Reunión relacionada con el SUR. y posibilidad de Cierre de esta.
- Alan: Plantea que el Convenio Financiero y el SUR. es insuficiente para financiar funcionamiento.
- Tatiana Zenteno: Representante de SSV. → Señala que existe un recurso asignado de 66 mill. para SUR Malalhue. y plantea la necesidad de buscar estrategias para reorganizar actividades.
- ~~Alcalde~~ Señala que no le parecen los propuestos del SSV. ya que las necesidades son recursos mayores. y faltan 180 millones.
- Concejal Manqui: Señala que los recursos del SSV. no son satisfactorios y que no cubren la necesidad que existe. y que la comunidad inicia movilizaciones.

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

- Concejal Uribe: Plantea que los recursos del SSV. no son suficientes y que en conjunto con el CODELO.
 1. Solicitar recursos al Ministerio.
 2. Concejala Paula Ramirez: Plantea que es necesario ir a solicitar recursos. a Ministerio de Salud.
 3. Concejal Santana: Plantea que los recursos son insuficientes.
 4. Concejala Maura Pacheco: Señala la necesidad de solicitar + recursos al Ministerio.

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: _____

LUGAR: _____ FECHA: _____

HORA INICIO: _____ HORA TERMINO: _____ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
- Concejal Troncoso: Señala la urgencia de asistir al Ministerio para pedir Recursos.	
- Clara Salas: Señala que esta situación lleva muchos años. (desfinanciamiento SUR)	

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:
Solicita que se llegue a acuerdos en la entrega de Recursos, tanto del Municipio como desde el SSV.

- Emesto River: Señala que se necesitan que exista a la Directora y que ella sea quien realice los gestiones al Ministerio.

Nilda Lavano: Plantea posibilidad de SUR Alto o SAPU.

Directora Hosp. Lanco: Señala la preocupación por posible cierre de SUR

Dr. Villanueva: Presenta el Ne de Atenciones que realiza la Urgencia de Hospital de Lanco

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

1. y de los traslados diarios. / Por lo tanto el cierre del SUR implicaría un colapso en el Hospital

2. _____

3. _____

4. _____



ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: _____

LUGAR: _____ FECHA: _____

HORA INICIO: _____ HORA TERMINO: _____ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
→ Alcalde solicita un planteamiento oficial del SSV. para tener un respaldo tecnico de Cambio de SUH a SAPU. (Informe).	

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:
→ Alcalde: solicita + Medicos EPT. en SUH.
→ Alcalde pide un informe al Hospital Lanco va para respaldar y visualizar.
Plazo Informes: 24 de Abril 2023.
Tatiana confirmará el día de la prox. reunión. la semana del 24.

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____



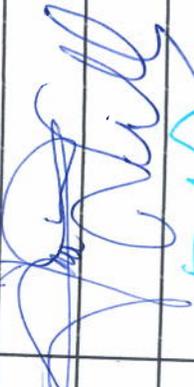
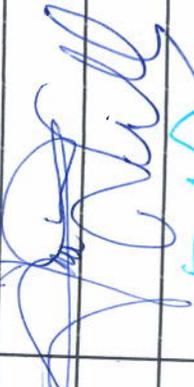
ACTIVIDAD: Reunión Coordinación Salud. Ssv./ Municipio/ Cefam/Hospital / CODELO.

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 11 de Abril 2023

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
1	Hónica Patino Fernandez		Concejal		
2	Pamela Ramirez Valenzuela		Concejal		
3	BESM Troxoso Conzuecos		Concejal		
4	Juan Santana P.		Concejal.		
5	Proseuro Manayji M.		Concejal		
6	Eduardo Urrut Campo		Concejal		
7	Nilda Navarro A		Asesora		
8	Clara Saldas Rivas		"CODELO" malalhue		

...CIA

	ACION	TELEFONO	FIRMA
			
	414 E		
	SSO 		
	DSS Val 		
	Alexam Ma  alme		
	Dueta d.  sou		
10	Direcçao Tec  nica		
101-1	Cestom  alalme.		



ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: Reunión Directorio CODELO.

LUGAR: Cesfam Malalhue. FECHA: 22/03/23.

HORA INICIO: 15⁰⁰ HORA TERMINO: _____ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
* <u>Proyectos Foip. 2023.</u>	
* <u>Planificación. Reuniones Anuales.</u>	
* <u>Dosta Puquene.</u>	

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:

- * 22 Martes mes x mes. comenzamos Abril.
Hacer calendario. anual de Reuniones (CARPA)
1^{er} del Año 2023. Martes Mes Abril. [JJVV.]
- * Recordar a Alejandro. Avendano. curso de
Calendario Ronda. ✓
- * siguiente en Mayo. y luego Julio, sept Nov
DIRS. (08⁰⁰ - 10⁰⁰) → Actualiz. con lista telefona.
- * Comite Gestión Solicitudes Ciudadanas.

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

Se acuerda realizar.

Lunes 27/03/23 a las 14³⁰ hrs

Reunión Directorio CODELO

3. _____

4. _____



ACTIVIDAD: Reunión Dirección CODELO. / Cefam Malalhue
REGISTRO DE ASISTENCIA
FECHA: 22 de Marzo 2023.

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
01	ERNESTO RIVAS M.	[REDACTED]	SECRETARIA CODELO	[REDACTED]	[Signature]
02	Marta Torres Saubueren	[REDACTED]	A-Direct. Codebo	[REDACTED]	[Signature]
03	Clara Selas	[REDACTED]	Presidente	[REDACTED]	[Signature]
04	DAVID CANFI PENAILLO	[REDACTED]	DIRECTOR CEFAM	[REDACTED]	[Signature]
05	Wilda Labra Fernández	[REDACTED]	Referente Participación	[REDACTED]	[Signature]

ACTIVIDAD 2

**03 coordinaciones o entrega de información
vía digital a dirigentes de salud.**

Medios de verificación:

**3 Pantallazos de WhatsApp y/o videollamadas
y/o correos electrónicos.**

11:52 S.M.Y. 📷 📺 •

🔔 🔊 📶 VoD LTEZ 83% 🔋

←  **Codelo Malalhue** 😊
Clara, Claudia, Claudia, Ernesto, ...



de reclamos y algunos temas de directorio

16:18 ✓✓



Clara Salas

A mi no se me olvido 16:19

Jajaj 16:19



Ernesto Rivas Codelo

Bueno...y la nueva fecha? 16:25

Tú

Les propongo que nos reunamos el lunes 03 de abril a las 10:00 horas

Esta

16:27 ✓✓

Clara Salas

A mi no se me olvido

Pero tampoco vino... así que no vale 🙄

16:28 ✓✓



Ernesto Rivas Codelo

Ya...es que los mensajes me llegaban trade y de a uno 16:28

Ernesto Rivas Codelo

Ya...es que los mensajes me llegaban trade y de a uno

Jaajaj ups

16:28 ✓✓

3 de abril de 2023



Ernesto Rivas Codelo

Dónde? 10:06



Mensaje



11:52 SXY

Voz LTE2 82%



Codelo Malalhue 😊

Clara, Claudia, Claudia, Ernesto, ...



5 de mayo de 2023

Hola... buenos días!!!!
Necesitamos realizar una calendarizacion
de las reuniones de directorio de codelo
y comité de gestión de solicitudes
ciudadanas

10:28 ✓✓

Por lo que para este mes de mayo las deje
programadas para el martes 09 y martes
23

10:28 ✓✓

Ambas desde las 14:30 horas en el
cesfam

10:29 ✓✓

Me avisan si hay algún inconveniente, ya
que durante la tarde las citaré por correo
electrónico al director y administrativa
OIRS

10:30 ✓✓

8 de mayo de 2023

Hola a todos... les recuerdo la reunión de
mañana
En sala de telemedicina a las 14:30

11:41 ✓✓

27 de mayo de 2023

Natalia Guineo salió del grupo.

29 de mayo de 2023

Hola a todos!!! Como están?

14:16 ✓✓

Les escribo para avisar que mañana
martes 30 de mayo a las 14:30

Mensaje



11:53 SBY

VoLTE 82%

← **Codelo Malahue** 😊
Clara, Claudia, Claudia, Ernesto, ...



Marta Torres Aylin
Yo voy 13:44



Clara Salas
Ok 13:44

Yo igual voy 13:45 ✓✓

Clara Salas
Jjajajaja 13:45
😄

Marta Torres Aylin
Dónde es la reunión? 14:28

Clara Salas
En oficina de director 14:34

6 de junio de 2023

Hola a todos.... buenos días!!!!
Les recuerdo que hoy tenemos reunión
de directorio a las 14:30 en el cesfam.
Saludos!!!! 09:24 ✓✓

Marta Torres Aylin
Dónde es la reunión? 14:18

Claudia Olivera
Buenas tardes me disculpo no profe
asistir a reunión por problemas de
salud , espero comprendan . Gracias .
14:24

😊 Mensaje



ACTIVIDAD 3

3 Capsulas y/o programas radiales Educativos

Medios de verificación:

3 Capsulas radiales realizadas y/o programa radial educativo (certificado radial y/o grabación de la capsula

***se adjunta verificador digital**

ACTIVIDAD 4

3 Videos Educativos realizados y difundidos en las redes sociales (página Facebook y pagina web del cesfam.

Medios de verificación:

3 pantallazos de RR.SS de los videos realizados y difundidos

*se adjunta verificador digital

ACTIVIDAD 5

3 Capacitaciones en temáticas de salud a la comunidad (presenciales o virtuales)

Medios de verificación:

3 Actas, lista de asistencia y registro fotográfico

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

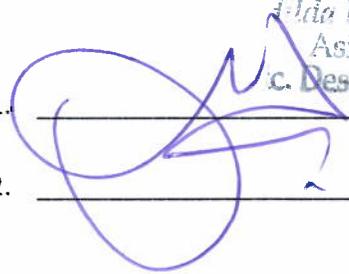
NOMBRE ACTIVIDAD: Capacitación / Reunión Derechos y Deberes
 LUGAR: Ciudadador. Costan Malalhue. FECHA: 20/04/23.
 HORA INICIO: 11:30 HORA TERMINO: 12:30 Nº PARTICIPANTES 13.

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
Derechos Ciudadador	Marta Muñoz
Deberes Ciudadador.	Hilda Labra
Agrupación Ciudadadoras / Proyectos " "	
Funcionamiento programa.	Marta Muñoz

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:

- Se presentan Derechos y Deberes de los Ciudadadores.
- Se presenta modalidad atención preferente para cuidadores.
- Se explica como funciona en la practica el PADI / Equipo a cargo / Plan Anual Capacitaciones
- Se presenta 2 Agrupación Ciudadadoras La Esperanza → su objetivo. / Postulación a Fondos concursables
- Se presenta Postulación actual a TFOIP. 2023.

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

1.  Hilda Labra Fernández
 Asistente Social
 c. Des. Social y Familiar

2. _____

3. _____

4. _____



CEFAM
MALALHUE

REGISTRO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: Derechos y deberes Ciudadanos / pertenencia miembro PASI.

FECHA: 20/04/23.

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
1	Raquelia Saiz		Prostrador		Raquelia Saiz May
2	Josefin Ulloa		POSTRADOS		Josefin Ulloa
3	Elga Dvornik H		Prostrador		Elga Dvornik H
4	Alicia Sencovich				Alicia S.
5	Margarita Novoa		Prostrado Socia		Margarita N.A.
6	Olivia Poblete P		Prostrado Presidente		Olivia P
7	Sara Fernandez		prostrado		Sara F
8	Bertrín Cortés		prostrado		Bertrín Cortés

REGISTRO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: _____

FECHA: _____

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
9	Maria Soledad	[REDACTED]	postroads	[REDACTED]	[Signature]
10	Melody Andino D	[REDACTED]		[REDACTED]	[REDACTED]
11	Borjoto Inesino	[REDACTED]	Residencia	[REDACTED]	[Signature]
12	Amate Ines 6	[REDACTED]	—	[REDACTED]	[Signature]
13	Hilda Cabe F	[REDACTED]	Encargada Participación Com	[REDACTED]	[Signature]

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: Capacitación Enfermería UPP - Cuidadores.

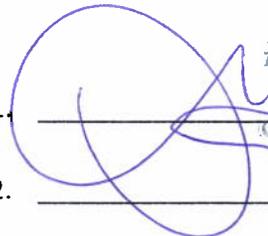
LUGAR: Cesfam Malalme FECHA: 20/04/23.

HORA INICIO: 10³⁰ HORA TERMINO: 11³⁰ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
PPT - UPP	Andree Cardenas.
	(EU).

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:
- Definición UPP - Factores Riesgo.
- Prevención.
- Consultas.
* Se presenta a equipo PADI (incorporaciones).
" " " " a cargo Plan de Capacitación Anua 2023 (Martha Muñoz / Hilda Labra).

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

1.  Hilda Labra Fernández
Asistente Social
c. Des. Social y Familiar
2. _____
3. _____
4. _____



ACTIVIDAD: Capacitación Uleeros por Preión - Cuidadores Dep. Serenos

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 20/04/23

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
1	Bortolo Musimao		Cuidador.		Bortolo M
2	Prilly Andino				
3	Maria San Martín		Cuidador		
4	Batriz Outry		Cuidadora		Batriz Outry
5	Blinda Poblete		Cuidadora Presidenta		B Linda Poblete
6	Margarita Novoa		Cuidadora Socia		Margarita N.O
7	Sara Fernandez				Sara Fernandez
8	Alicia Loncomayo		Cuidador		Alicia L.

* CID 0000



REGISTRO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: UPP.

FECHA: 20/04/23.

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
9	Elga Swolle H	[REDACTED]	942228653	[REDACTED]	Elga Swolle H
10	DAVID CAROS PENAILILLO	[REDACTED]	DENFECEN CESFAM	[REDACTED]	[REDACTED]
11	Monte Muñoz	[REDACTED]	En lingo de PPO	[REDACTED]	[REDACTED]
12	Aida Labra Fernandez	[REDACTED]	Encargada Participación	[REDACTED]	[REDACTED]
13	Rodoliva Saoy	[REDACTED]	Cuidadores	[REDACTED]	Rodoliva Saoy
14	Josefin Ulloa Urra	[REDACTED]	CUIDADORA	[REDACTED]	Josefin Ulloa Urra

① Reunión Agrupación Cuidadores.

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: ② Mindfulness para Cuidadores.

LUGAR: Sede Junta Vecinos. FECHA: 18/06/23.

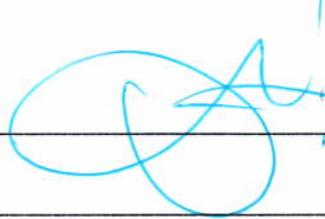
HORA INICIO: 10⁴⁵ HORA TERMINO: Nº PARTICIPANTES

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
* Sobrecarga cuidador.	Erika Navarrete
* Estrés.	Hilda Labra
* Mindfulness.	

* Reunión Agrupación Cuidadores.

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:
* Se realiza capacitación teórico/práctica para mejorar el autocuidado de los cuidadores a través de la práctica de Técnica de Mindfulness.
* Se entrega información sobre el programa de At. Dedicación y Apoyo al cuidador.
* Directiva le presenta a nuevos participantes de las capacitaciones, las tareas que se realizarán como parte de la agrupación de cuidadores.
* Se acuerda cuota por este año de Agrupación.

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

1.  Hilda Labra Fernández
Asistente Social
Des. Social y Familiar
2. _____
3. _____
4. _____



ACTIVIDAD: Capacitación Cuidadores Dep. Severos. — Autoevaluado

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 18/05/23.

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
01	Margarita N.G.				N.G.
02	ERNESTO RIVIS M.		TESORERO		
03	Isla Dvalle H.		Cuidadora		Isla Dvalle H.
04	Arcelia Lencónenco		—		Arcelia L.
05	Olinda Poblete F.		Presidenta		Poblete F.
06	Maria Sauer Montan Sosa		CUIDADORA		
07	DAVID ANES F		RECTORIA COSTA		
08	Erika Navarrete		Psicóloga		
09	Hilda Laba F.		Preferente Parhio		
10	Sandra Villarroel		cuidadora		

Capacitaciones a la Comunidad!!!!

Hoy Jueves 18 de Mayo, durante esta mañana se realizó la Capacitación Mensual dirigida a Cuidadores de Pacientes Dependientes Severos.

En esta oportunidad la Jornada fue organizada por Encargada de Participación Comunitaria Hilda Labra y la Capacitación dictada por la profesional Psicóloga de nuestro establecimiento Erika Navarrete.

La temática de formación de hoy fue: Autocuidado en Cuidadores, con la Técnica de Mindfulness.



👍❤️😄 Hilda Labra, Va'e Miranda Molina y 15 personas más

6 veces compartida

👍 Me gusta

💬 Comentar

➦ Compartir

👤 Escribe algo...



ACTIVIDAD 6

2 Difusiones radiales informativas mediante programas o entrevistas radiales a equipo de salud

Medios de verificación:

Certificado emitido por Director de la Radio Y registro fotográfico de la actividad.

*se adjunta verificador registro fotográfico por el momento – certificado se emite a fin de año 2023.



 **Programa Más Ama Cesfam Malahue**
20 de junio a las 16:36

Seguimos con nuestra "Campaña de sensibilización y concientización sobre un trato que dignifique a la Persona Mayor".



Cesfam Malahue ha transmitido en directo — en Portal Radio.



23 de febrero · Lanco

Entrevista de Portal Radio a equipo del Programa más Adultos Mayores Autovalentes del CESFAM Malahue.

Invitadas:

María Paz Poblete Kinesióloga.

Marcela Naguil Terapeuta Ocupacional.

Agradecemos a Katherine Rizzo encargada del Programa Promoción de la Salud por su gestión en la red social Facebook.



10

2 veces compartida

Me gusta

Comentar

Compartir

ACTIVIDAD 7

Mantener activa página de Facebook para informar a usuarios

Medios de verificación:

5 Pantallazos de publicaciones realizadas mediante Cefam Facebook

El pasado 26 de Enero los programas Promoción de la salud, Elige vida sana, espacios amigables y más adultos mayores autovalentes, participaron de una tarde recreativa con conjunto con la oficina local de niñez con la finalidad de generar un ambiente de participación e interacción de niñas, niños, jóvenes y sus familias en la plaza de la comuna como actividad de verano.

La Actividad "Tarde recreativa para NNA" contó con stand de estimulación cognitiva, trivias educativas, entrega de recetas saludables, juegos de competencias y resistencia física, educación en salud sexual y reproductiva e información respecto a cómo cuidar nuestra salud mental en todas las etapas, donde la comunidad participó activamente y obtuvieron estímulos y premios. Agradecemos la participación de los asistentes.

Participantes:

Karla Pineda, Psicóloga Elige vida Sana.

Daniela Saldívar, Profesora de educación física Promoción de la Salud.

Marcela Naguil, Terapeuta ocupacional Mas adultos mayores Autovalentes.

Isturema Becerra, Matrona Espacios amigables.

Elizabeth Echeverría, Psicóloga Espacios Amigables.

Katherine Rifo, Nutricionista Promoción de la Salud y Elige vida Sana.



Campana Influenza 2023

Estimada Comunidad, a partir de hoy 13 de marzo de 2023 se pueden acercar a nuestro vacunatorio para administrar vacuna influenza SOLAMENTE para la poblacion objetivo descrita en las imagenes.

Horario de vacunatorio:

Lunes a viernes de 08:30 hrs hasta las 19:30 hrs

Población objetivo Campana Influenza 2023

muerter y morbilidad grave causada o secundaria a infección por virus
la población objetivo de la vacunación estará compuesta por los
grupos de personas:

as de 65 y más años

os crónicos, entre los 11 hasta los 64 años, portadores de alguna de las
condiciones de riesgo:

edad pulmonar crónica (asma bronquial, EPOC, fibrosis quística, fibrosis
nar de cualquier causa).

edad neurológica (neuromusculares congénitas o adquiridas, que
sinan trastornos de la deglución o del manejo de secreciones
itorias, epilepsia refractaria a tratamiento).

edad renal crónica (insuficiencia renal en etapa 4 o mayor, diálisis).

edad hepática crónica (cirrosis, hepatitis crónica, hepatopatías).



acción objetivo Campana Influenza

adilidos (diabetes mellitus, enfermedades congénitas del metabolismo
breves, reumática, reológica y mielodisplasias de cualquier causa)
tamiento farmacológico
diabetes mellitus y en adolescentes IMC >= 35 DE)
malos graves (Epilepsia, trastorno bipolar)
asma (leve, moderado, severo, o en estado de crisis)
enfermedades autoinmunes, enfermedades de la piel
enfermedades oncológicas, enfermedades hematológicas o
congelación o adquisición.*
cómo puede considerarse, retrasar la administración de la vacuna
fermedad de base, según evaluación médica.

último etapa de la gestación.
los 6 meses y hasta 1 año de vida (dependiente y la salud
una familia o de los casos presentados de los sistemas de protección
es familiares de lactantes (prezco, gestantes menores de 6 meses de
dificación preoperatoria y estado hasta 1 año de vida.
de 6 meses y de lactantes de 1 año de vida.



debe la población a recibir dentro del grupo de "Otras prioridades",
en el personal de apoyo de Establecimientos de atención primaria (CESFAM,
centros de salud y centros de atención primaria)
a trabajadores de primer nivel.
en el caso de ser necesario.
debe la población a recibir dentro del grupo de "Otras prioridades",
en el personal de apoyo de Establecimientos de atención primaria (CESFAM,
centros de salud y centros de atención primaria)
a trabajadores de primer nivel.
en el caso de ser necesario.
debe la población a recibir dentro del grupo de "Otras prioridades",
en el personal de apoyo de Establecimientos de atención primaria (CESFAM,
centros de salud y centros de atención primaria)
a trabajadores de primer nivel.
en el caso de ser necesario.

En el marco de la conmemoración del Día Mundial de la Salud, el programa Promoción de la Salud organizó el día de hoy una Feria educativa y promocional en dependencias del CESFAM Malalhue, dirigida a la comunidad con el objetivo de acercarse a los usuarios y fomentar la salud integral.

Distintos profesionales participaron con stand informativos de salud sexual y reproductiva, Salud mental, salud respiratoria, rehabilitación, nutrición, Dental, Programas alimentarios, prog... Ver más



👍❤️ 44

1 vez compartido

👍 Me gusta

💬 Comentar

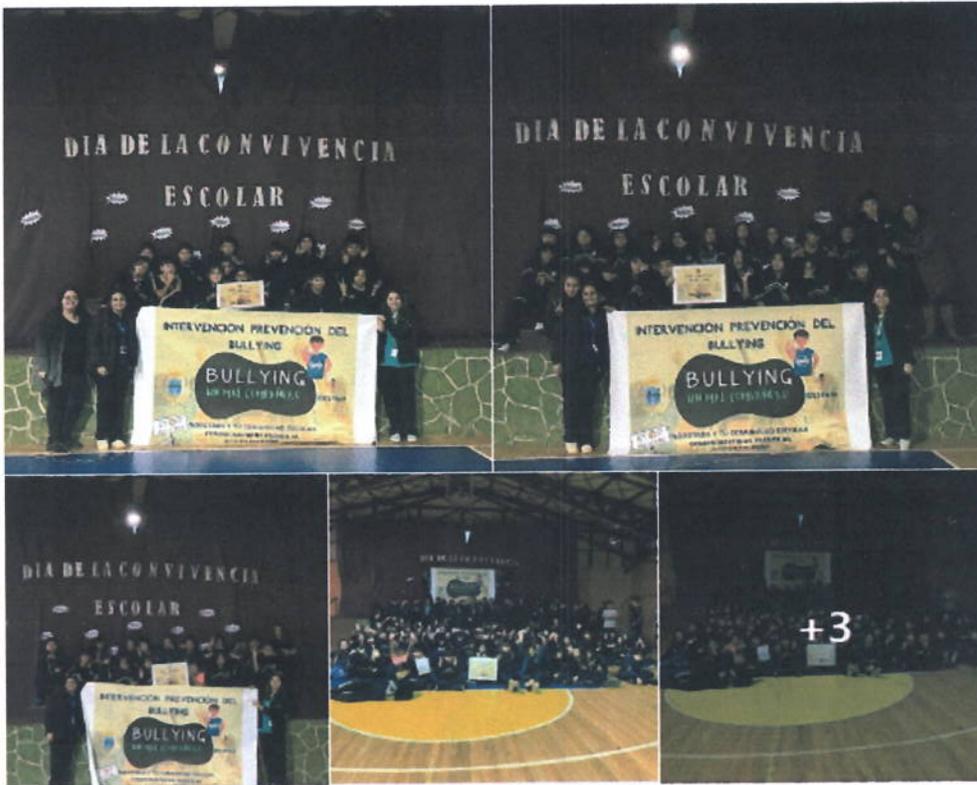
🔗 Compartir

Bullying un mal compañero". "Nosotros y tu comunidad escolar, comprometidos frente al acoso escolar".

Es la campaña que el Centro de Salud Familiar de Malalhue, a través del equipo de Salud Mental esta llevando a cabo en los diferentes establecimientos educacionales de nuestra comuna.

Esta iniciativa consiste en una intervención preventiva frente al Bullying y tiene como protagonistas a los Niños, Niñas y Jóvenes de los diferentes establecimientos educacionales, quienes mediante la intervención firman el compromiso de ser monitores en la prevención del acoso escolar, adquiriendo y reforzando herramientas y habilidades como la empatía y respeto, para hacer frente a este tipo de problemática.

Tras varias semanas de intervención, en la escuela San Francisco de Lanco, el día viernes 28 de Abril, se realizó el cierre de dicha actividad, de manera exitosa, con un acto en gimnasio del colegio, donde el colegio recibió además de parte del Cesfam de Malalhue, un sello de "Zona preventiva de Bullying" asegurando que la comunidad escolar en su totalidad asume el compromiso de prevención de todo tipo de acoso escolar.



15

3 comentarios 5 veces compartida

Estimada Comunidad

No te quedes sin tu vacuna influencias !!

Si tu última vacuna Covid-19 fue:

12 febrero 2023-->tercera dosis

15 enero 2023---> Cuarta dosis

18 diciembre 2022--->Bivalente(5ta)

Es necesario que completes tu esquema.

Si algún usuario tiene dificultad de movilidad o adulto mayor avísanos al 63 2444835

Vacunación grupal, empresa, liceo, colegio, pyme etc. Llama al mismo número



ACTIVIDAD 8

Realización de 3 reuniones periódicas por parte del Comité de Gestión de Solicitudes ciudadanas

Medios de verificación:

3 Actas, lista de asistencia y registro fotográfico.

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: Reunión Comité Gestión Solic. Ciudadanos
 LUGAR: Telemedic. - Cespm Malalhue FECHA: 03/04/23.
 HORA INICIO: 11⁰⁰ HORA TERMINO: 13⁰⁰ Nº PARTICIPANTES 5 Total.

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
* Se acuerda Retomar Analisis Solic. Ciudadanos	
* Revisión de Solic. 2023.	
.	

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:

- Reclamos 2022:
 - * Codelco solicita ave of. OIRS. entregue en prox. reunión resumen de Reclamos 2022.
- Revisión 2023:
 - CM 72: Trato (Kine Reemplazo). - Sala Rehabilitación.
 - CM 74: Consulta: Respuesta Sumario.
 - CM 75: solicitud.
 - CM 76: Filiación.
 - CM 77: Urgencia (En investigación Sumario)
 - CM 78: Solicitud.
 - CM 79: Reclamos. (llegar tarde)
- NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:
 - CM 80: Reclamos. (llegar tarde),
 - CM 81. —
 - ^{1.} CM 83: Aux. Servicio.

Acuerdo: → Teresa en vicio Excel c/Revisión
 3. para Realizar Plan Mejora 2023

4. _____

Hilda Labra Fernández
 Asistente Social
 e. Des. Social y Familiar





ACTIVIDAD: Reunión Comité Gestión Recursos

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 03/04/2023

N°	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
01	Teresa Peñaillo	[REDACTED]	Adm. ODS	[REDACTED]	[Signature]
02	Clara Solís	[REDACTED]	ROBELO	[REDACTED]	[Signature]
03	ERNESTO RIVAS M	[REDACTED]	SEC - CODELO	[REDACTED]	[Signature]
04	Hilda Leba Fernández	[REDACTED]	Referente Participación	[REDACTED]	[Signature]
05	DARIN CAÑES Peñaillillo	[REDACTED]	DELEGADO CESFAM	[REDACTED]	[Signature]

ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: Reunión Comité Gestión Socio. Ciudadanas.

LUGAR: Ciudadanas. FECHA: 09/05/23.

HORA INICIO: 15⁴⁵ HORA TERMINO: _____ Nº PARTICIPANTES _____

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:	
Análisis:	
Reclamo 91: (Solicitud) Invasión. Sumaria	→ Urgencia en el día.
" 92: Atención de SOME	
* Tallen e colegios sobre accidente laboral.	17 ⁰⁰
* Capsula Informando atenciones 08 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	
93-94 → Hospital Base Valdivia.	
Reclamo 95: Respuesta Semeros hurgante. Ech.	
" 97:	
- Dirección comentarios a Bloques. 10 ³⁰ 11 ⁰⁰ / 12 ³⁰ - 13 ⁰⁰ 15 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ .	

Plan Mejora

Plan Mejora

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

Reclamo 98. Ecogafias.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____



ACTIVIDAD: Reunión Comité Gestión Solicitud Ciudadana

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 08/08/23

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
01	ERNESTO RIVAT M	[REDACTED]	COPELO	[REDACTED]	[Signature]
02	Clara Salas	[REDACTED]	COPELO	[REDACTED]	[Signature]
03	Terezo Conillo	[REDACTED]	OJOS	[REDACTED]	[Signature]
04	DAVIN GARCÉS P	[REDACTED]	DIRECCION	[REDACTED]	[Signature]
05.	Hilda Valde F	[REDACTED]	Participación	[REDACTED]	[Signature]



ACTA DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y DE INTERSECTOR

NOMBRE ACTIVIDAD: Reunión Comité Gestión Pedagogía/Codeto

LUGAR: Cesfam Malalhue. FECHA: 30/08/23.

HORA INICIO: 15⁰⁰ HORA TERMINO: 16³⁰ Nº PARTICIPANTES 6.

TEMAS TRATADOS	RESPONSABLE
- Elaboración Plan Mejora Solicitudes ciudadanas 2023.	
- Priorización Problemáticas./ Propuesta Mejora.	
- Particip. Enc. Informática	Roberto Vallejos.

PUNTOS TRATADOS Y/O ACUERDOS:

PROBLEMA: Pedagogía x Habilitación Línea Telefónica
✓ Se propone como estrategia comenzar a realizar cursos informativos c/ N° telefónicos habilitados.

✓ Roberto V: Explica al comité las dificultades en las líneas telefónicas actuales del cesfam, posibles propuestas de solución (que se relacionen con recursos financieros y humano).

Pedagogía x Resolución en Cesfam de Accidentes Escolares
* Director se compromete a informar a los colegios como funciona el tema de accidentes escolares y se convocará a Hosp. Lanco.

✓ Se propone realizar un primer relevamiento de repercusiones de inasistencias.

NOMBRE / FIRMA / PROFESION DE PARTICIPANTES O PROFESIONAL RESPONSABLE:

(Se gestiona es parte social).

1. Representante Participación elaborará documento de Plan Mejora, c/ los propuestos hasta el momento

3.

4.



ACTIVIDAD: Reunión Directorio CODELO / Comité Gestión Reclamaciones

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 30/05/2023.

Nº	NOMBRE	RUT	INSTITUCION	TELEFONO	FIRMA
1	Clara Salas Rivas	[REDACTED]	CODELO Presidenta	[REDACTED]	[Signature]
2	ERNESTO RIVAS M	[REDACTED]	SECRETARÍA CODELO	[REDACTED]	[Signature]
3	Chauvia Olivera Lopez	[REDACTED]	Tesorera CODELO	[REDACTED]	[Signature]
4	Marta Torres S.	[REDACTED]	CODELO	[REDACTED]	[Signature]
5	Roberto Valdivia	[REDACTED]	Interventor	[REDACTED]	[Signature]
6	Hilda Labra Fernández	[REDACTED]	Ref. Participación	[REDACTED]	[Signature]

ACTIVIDAD 9

Elaboración de un Plan de Mejora en relación con el análisis del comité de gestión de solicitudes ciudadanas

Medios de verificación:

1 Documento: Plan de Mejora



PLAN DE MEJORA - COMITÉ GESTIÓN DE RECLAMOS 2023

FECHA	Nº RECLAMO	MOTIVO	PROPUESTAS DE MEJORA	PLAZO IMPLEMENTACION	ENCARGADO	EVALUACION Y OBSERVACIONES
30-may-23		Reclamos reiterados por que no se responde el telefono del Cefsam	Elaboracion y Difusion de Capsula Radial Informativa, con los numeros telefonicos de contacto del Cefsam de Malalhue, por areas de atencion	jun-23	Hilda Labra - Referente de Participacion	La Capsula radial se encuentra elaborada y en difusion por un periodo de 3 meses en Portal Radio
30-may-23		Reclamos por problemas en la derivacion de Accidentes Escolares al Cefsam	El Director del Cefsam realizara reuniones con los colegios de malalhue para explicarles el procedimiento que corresponde en caso de Accidentes Escolares.	Año 2023	David Cares - Director Cefsam	No cuenta con avances a la fecha
30-may-23		Reclamos que se generan por los atrasos de usuarios y de funcionarios del Cefsam, al momento de la atencion de salud.	El CODELO en conjunto con el Director y area de participacion realizaran programa radial para hablar de esta tematica	Año 2023	todo el comité de gestion de solicitudes ciudadanas	A la fecha se encuentra gestionado el espacio radial

ACTIVIDAD 10

1 gestión para apoyar a las EMR en las necesidades planteadas

Medios de verificación:

2 documentos enviados para mejorar las necesidades planteadas



Hilda Labra Fernandez <hildalabra@gmail.com>

Solicita continuidad en el Plan de trabajo anual de Codelo

2 mensajes

Consejo de Desarrollo Local -CODELO <codelomalalhue@gmail.com> 29 de junio de 2023, 22:48
 Para: Alan Guzmán Fuentes <alan.guzman@munilanco.cl>, "Hilda Labra F." <hildalabra@gmail.com>, David Cares Peñailillo <david.cares@munilanco.cl>, "Clara Salas R." <clarasalasrivas@gmail.com>

A Don Alan Guzmán,
 Según lo solicitado en Reunión de Directorio de Codelo, efectuada el Martes 27 de Junio, donde se solicitó facilidades para las actividades programadas con los Comités de Salud y otras programaciones en el Plan de trabajo anual.

En el Adjunto:

- 1.-Nuestra carta Solicitud
- 2.-Calendario de Reuniones con los comités

Saludos cordiales, por Codelo de Malalhue,

ERNESTO RIVAS M.
 SECRETARIO

2 archivos adjuntos

PROYECTO CALENDARIO REUNIONES EMPRESAS CODELO - COMITÉS DE SALUD 2023

Fecha	Horario	Sector
MIÉRCOLES 10 DE JUNIO 2023	09:00 - 12:30	INDUSTRIAL/ DEPENENCIAS DESAM
MIÉRCOLES 23 DE JUNIO 2023	09:00 - 12:30	INDUSTRIAL/ DEPENENCIAS DESAM
MIÉRCOLES 24 DE SEPTIEMBRE	09:00 - 12:30	INDUSTRIAL/ DEPENENCIAS DESAM
MIÉRCOLES 17 DE OCTUBRE	09:00 - 12:30	INDUSTRIAL/ DEPENENCIAS DESAM
MIÉRCOLES 21 DE NOVIEMBRE 2023	09:00 - 12:30	INDUSTRIAL/ DEPENENCIAS DESAM
MIÉRCOLES 17 DE DICIEMBRE 2023	09:00 - 12:30	INDUSTRIAL/ DEPENENCIAS DESAM

Calendario de Reuniones.png
 20K

CARTA SOLICITUD al Desam.pdf
 118K

Hilda Labra Fernandez <hildalabra@gmail.com> 30 de junio de 2023, 09:26
 Para: Consejo de Desarrollo Local -CODELO <codelomalalhue@gmail.com>
 CC: Alan Guzmán Fuentes <alan.guzman@munilanco.cl>, David Cares Peñailillo <david.cares@munilanco.cl>, "Clara Salas R." <clarasalasrivas@gmail.com>

Acuso Recibo
 Gracias

[Texto citado oculto]

Hilda Labra Fernández - Asistente Social
Referente de Participación Comunitaria e Intersectorialidad
Cesfam Malalhue
Fono: 63 - 2444800 /2444811

CARTA SOLICITUD

DE: CONSEJO DE DESARROLLO LOCAL DE SALUD – MALALHUE

A: DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL - LANCO
DON ALAN GUZMÁN FUENTES

Junto con saludar, este Directorio de CODELO informa que, tomó acuerdos en la reunión sostenida el día Martes 27 de junio de 2023, motivo por el cual viene a exponer y solicitar lo siguiente:

- 1.- Debido a que, en los últimos meses ha habido retrasos, o no ejecución de las reuniones de directorio y ampliadas de Codelo, se ha está produciendo en el retraso del plan de trabajo anual y en el no cumplimiento de metas.
- 2.- Se produjo la suspensión de 2 reuniones ampliadas con los Comités de Salud rural, sumando el presente mes de junio. Además, la reunión que se intentó realizar exclusivamente con los entes relacionados con la puesta en marcha de la Posta de Puquiñe.
- 3.- Ante lo anterior expuesto, nos dirigimos a usted para solicitar que, desde Julio en adelante, se entreguen las facilidades para realizar estas reuniones; esto implica: espacio físico, movilización para el traslado de dirigentes y la autorización para concurrir a los funcionarios convocados. En cuanto al traslado de dirigentes, se informa que son 9 sectores y se convoca a 2 directivos por sector, lo que suma la necesidad de trasladar 18 personas.
- 3.- Otro aspecto es que, se han realizado mínimamente las reuniones para el análisis de las solicitudes ciudadanas (OIRS), por lo que se desconoce la suma de los reclamos y tampoco las respuestas.
- 4.- Además se solicita, se mantenga activo en forma permanente el teléfono celular de la Dirección del Cesfam, ya que anteriormente se dio ese número, para que los usuarios del campo pidieran la hora médica. Pero en la actualidad, no se sabe en qué poder está dicho teléfono, ya el Director estaba usando su celular personal.
- 5.- Se solicita la autorización para la creación y difusión radial de 2 tipos de capsulas: la primera, para informar los números telefónicos del Cesfam y la forma de llamar y la segunda, para informar sobre la atención referente a los accidentes escolares.

A la espera de una respuesta favorable y oportuna, por Codelo de Malalhue


CLARA SALAS R.
PRESIDENTA




ERNESTO RIVAS M.
SECRETARIO

Malalhue, 29 de Junio de 2023



Hilda Labra Fernandez [REDACTED]

Solicitud al Director del Cesfam de Malalhue

1 mensaje

Consejo de Desarrollo Local -CODELO [REDACTED]

11 de junio de 2023, 21:48

Para [REDACTED]

CC: [REDACTED]

dana [REDACTED]

Estimado Director don David Cares,

Primero informamos a usted, que en la Reunión de Codelo realizada el Martes 6 de Junio hemos acordado realizar una reunión exclusivamente con los comités relacionados con la Posta de Puquiñe.

Esta reunión se realizará el Martes 13 de Junio, a las 10:00 hrs. En la posta de Puquiñe.

Se realizaron por parte de la Presidenta del Codelo, Sra. Clara Salas, las gestiones previas con el Director del Desam don Alan Guzmán, para contar con la autorización para ocupar como sede de la Reunión, la Posta de Puquiñe.

Por lo expuesto anteriormente, solicitamos a usted: la llave para ingresar a la Sala principal de la Posta. Así también las facilidades de traslado y participación del Equipo de funcionarios asignados para prestar servicios en la Posta de Puquiñe y que son: Don Alejandro Vásquez, la enfermera Kathy Arteaga, Tens Dana y auxiliar Natalia Guineo. Además, la referente de participación, Srta. Hilda Labra.

Este correo va con copia informativa para los involucrados.

Esperando una respuesta favorable, saluda a Ud. Por Codelo de Malalhue,

Ernesto Rivas M.
Secretario

PROPUESTA CALENDARIO REUNIONES AMPLIADAS CODELO - COMITÉS DE SALUD 2023

Fecha	Horario	SECTOR
MARTES 18 DE JULIO 2023	10:00-12:30	<i>MALALHUE - DEPENDENCIAS DESAM</i>
MARTES 22 AGOSTO 2023	10:00-12:30	<i>MALALHUE - DEPENDENCIAS DESAM</i>
MARTES 26 DE SEPTIEMBRE	10:00-12:30	<i>MALALHUE - DEPENDENCIAS DESAM</i>
MARTES 17 DE OCTUBRE	10:00-12:30	<i>MALALHUE - DEPENDENCIAS DESAM</i>
MARTES 21 DE NOVIEMBRE 2023	10:00-12:30	<i>MALALHUE - DEPENDENCIAS DESAM</i>
MARTES 12 DE DICIEMBRE 2023	10:00-12:30	<i>MALALHUE - DEPENDENCIAS DESAM</i>